



**ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ
WĄGROWIEC
62-100 Wągrowiec ul. Kościuszki 74**

TEL: (067) 26-85-078, 26-81-594; FAX: (067) 26-85-077

Konto: PKO BP S.A. O/WĄGROWIEC numer: 70 1020 3903 0000 1002 0011 8117

NIP: 766-10-15-232 Internet: <http://www.szpitalwagrowiec.pl>

Zamówienia Publiczne: TEL/FAX: (067)26-81-527; e-mail: zampub@szpitalwagrowiec.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

<i>Przedmiot zamówienia</i>	Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14.12.2012 roku o odpadach		
<i>Termin składania ofert</i>	18.02.2019 r. godz. 10.00	Termin otwarcia ofert	18.02.2019 r. godz. 10.15
<i>Klasyfikacja CPV</i>	90524400-0 Usługi gromadzenia, transportu i wywozu odpadów szpitalnych; 90513300-9 Usługi spalania odpadów		
<i>Części zamówienia</i>	n/d		
<i>Tryb postępowania</i>	Przetarg nieograniczony		
<i>Wartość zamówienia</i>	Poniżej 221.000 Euro		
<i>Publikacja</i>	Biuletyn Zamówień Publicznych nr 512767-N-2019 z dnia 11.02.2019 r.		
<i>Powiązania</i>	n/d		
<i>Podstawa</i>	Art. 8 ust. 1, art. 10 ust. 1, art. 11 ust. 1 pkt. 1, art. 39, art. 43 ust.1 - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami)		
<i>Numer postępowania</i>	ZP/PN/03/2/2019		
<i>Kontakt</i>	Krzysztof Woźniak (tel/fax 067/2681527; kom 607078557); zampub@szpitalwagrowiec.pl		
<i>Zawartość SIWZ</i>	Część I: Instrukcja dla Wykonawców		
	Część II: Formularz oferty i załączniki		
	załącznik nr 2.1: formularz oferty		
	załącznik nr 2.2A-2.2B: oświadczenie Wykonawcy w trybie Art. 25a Ustawy PZP		
	załącznik nr 2.3: informacja Wykonawcy (grupa kapitałowa)		
<i>Ilość stron</i>	Część I: od nr 1 do nr 16		Część II: od nr 1 do 8
<i>Data opracowania SIWZ</i>	11.02.2019	Aktualizacja	14.02.2019

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I: INFORMACJE OGÓLNE	3
ROZDZIAŁ II: OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKU.....	3
ROZDZIAŁ III: DOKUMENTY / OŚWIADCZENIA WYMAGANE W OFERCIE.....	4
ROZDZIAŁ IV: SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY	6
ROZDZIAŁ V: OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY	7
ROZDZIAŁ VI: OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ.....	7
ROZDZIAŁ VII: MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT	8
ROZDZIAŁ VIII: MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.....	8
ROZDZIAŁ IX: OKRES ZWIĄZANIA Z OFERTĄ I PRAWO ZMIANY LUB WYCOFANIA OFERTY PRZED TERMINEM SKŁADANIA OFERT	9
ROZDZIAŁ X: WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	9
ROZDZIAŁ XI: INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA ORAZ FORMALNEJ I MERYTORYCZNEJ OCENIE OFERT	9
ROZDZIAŁ XII: KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.....	9
ROZDZIAŁ XIII: INFORMACJE DODATKOWE	10
ROZDZIAŁ XIV: INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH	11
ROZDZIAŁ XV: UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA	11
ROZDZIAŁ XVI: POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	11
ROZDZIAŁ XVII: POSTANOWIENIA KOŃCOWE I UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	11
ROZDZIAŁ XVIII: OPIS, WYTYCZNE	12
ROZDZIAŁ XIX: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY – PROJEKT UMOWY	14
CZĘŚĆ II - FORMULARZ OFERTY I ZAŁĄCZNIKI	1
ZAŁĄCZNIK NR 2.1	1
ZAŁĄCZNIK NR 2.2A.....	7
ZAŁĄCZNIK NR 2.2B.....	8
ZAŁĄCZNIK NR 2.3	9

CZĘŚĆ I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Rozdział I: Informacje ogólne

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14.12.2012 roku o odpadach**. Szczegółowy opis zamówienia oraz warunki graniczne zawiera Rozdział XVIII SIWZ
2. Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie 24 miesiące do daty podpisania umowy
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39-46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1968 ze zmianami) zwanej w dalszej części Ustawą PZP.
4. Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje procedurę, na podstawie art. 24aa ust. 1 Ustawy PZP, tj. w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy PZP oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Zgodnie z art. 9 Ustawy PZP postępowanie prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej
7. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty 221.000 Euro
8. **Zamawiający:**
 - a) nie dopuszcza składanie ofert częściowych
 - b) nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa),
 - c) nie przewiduje aukcji elektronicznej,
 - d) nie zamierza zawierać umowy ramowej,
 - e) nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów,
 - f) zgodnie z art. 67 ust.1 pkt. 6 Ustawy PZP nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających
 - g) zgodnie z art. 29 ust. 3 Ustawy PZP dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych do przyjętych w SIWZ
9. Zgodnie z art. 22a ustawy PZP – Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
10. Zgodnie z art. 23 ustawy PZP – Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
 - a) wszyscy Wykonawcy lub przynajmniej jeden wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełnić łącznie warunki wymagane od Wykonawców, o których mowa w Rozdziale II
 - b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy
 - c) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - d) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem)
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany opisu przedmiotu zamówienia określonego w Rozdziale XVIII SIWZ przed terminem otwarcia i składania ofert
12. Ustawa z 16.11.2006 r o opłacie skarbowej (Dz. U. 2018, poz. 1044), Art. 1 cyt. Ustawy o opłacie skarbowej nie ma zastosowania do składanego wraz z ofertą pełnomocnictwa. SP ZOZ w Wągrowcu jest jednostką organizacyjną posiadającą osobowość prawną, której podmiotem tworzącym jest Rada Powiatu w Wągrowcu. SP ZOZ w Wągrowcu działa na podstawie ustawy z 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2018, poz. 160 z późn.zm.), zatem nie jesteśmy podmiotem administracji publicznej który wykonuje zadania z zakresu administracji publicznej.
13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział II: Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku

1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń i dokumentów określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zgodnie z

- rozporządzeniem Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 poz. 1993)
2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie Art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 Ustawy PZP oraz spełniają warunki dotyczące: uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej
 3. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki określone w pkt. 2 zamówienia dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeśli wykaże, że posiada aktualne i ważne zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie gospodarki odpadami dotyczące zbierania (dotyczy podmiotów które są zobowiązane do posiadania odpowiedniego zezwolenia) i transportu odpadów medycznymi zgodnie wymogami ustawy z dnia 14.12.2012 roku o odpadach (Dz. U. **2018, poz. 992** z późn. zm.) na wszystkie kody odpadów stanowiących przedmiot zamówienia

ROZDZIAŁ III: DOKUMENTY / OŚWIADCZENIA WYMAGANE W OFERCIE

1. **W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ustawy, należy przedłożyć** - [Dokumenty składane wraz z ofertą]
 - 1.1. oświadczenie w sprawie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu art. 25a ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. **1986** ze zmianami) – załącznik nr 2.2A do SIWZ
 - 1.2. aktualne zezwolenia właściwych organów administracji publicznej na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym a w szczególności:
 - a) decyzję zezwalającą na zbieranie odpadów medycznych stanowiących przedmiot zamówienia (wg kodów), wydaną przez właściwy organ zgodnie wymogami ustawy z dnia 14.12.2012 roku o odpadach (Dz. U. **2018, poz. 992** z późn. zm.)) – dotyczy podmiotów, które ze względów bezpieczeństwa lub w celu zapewnienia ciągłości odbioru zakaźnych odpadów medycznych są zobowiązane do posiadania stosownego zezwolenia
 - b) decyzję zezwalającą na transport odpadów medycznych stanowiących przedmiot zamówienia (wg kodów), wydaną przez właściwy organ zgodnie wymogami ustawy z dnia 14.12.2012 roku o odpadach (Dz. U. **2018, poz. 992** z późn. zm.))
2. **W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, należy przedłożyć** - [Dokumenty składane wraz z ofertą]
 - 2.1. oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie Art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 Ustawy PZP z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. **1986** ze zmianami) – załącznik nr 2.2B do SIWZ
3. **W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, należy przedłożyć** – [Dokumenty składane po wyborze oferty najkorzystniejszej – art. 26 ust. 2 ustawy PZP]
 - 3.1. aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - 3.2. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
 - 3.3. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

4. Dokumenty Wykonawców zamieszkałych lub mających siedzibę poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej – [Dokumenty składane po wyborze oferty najkorzystniejszej – art. 26 ust. 2 ustawy PZP]

- 4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 3, ppkt. 3.1, przedkłada dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że: - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby

5. Udział w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – [Dokumenty składane po wyborze oferty najkorzystniejszej – art. 26 ust. 2 ustawy PZP]

- 5.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni przedłożyć po wyborze oferty najkorzystniejszej a przed udzieleniem zamówienia publicznego (Art. 23 ust. 4 Ustawy PZP):
- a) w przypadku spółki cywilnej umowę spółki i, o ile nie jest to uregulowane w umowie spółki, uchwałę uczestników spółki w sprawie reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - b) w przypadku konsorcjum umowę zawierającą co najmniej:
 - oznaczenie stron,
 - oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym nie może być samo złożenie oferty lecz zrealizowanie zamówienia),
 - oznaczony czas trwania umowy (co najmniej czas realizacji zamówienia i okres gwarancji oraz rękojmi, niedopuszczalne jest załączenie umowy przedwstępnej ani zawartej pod warunkiem wygrania przetargu),
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - ustanowienie pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - zobowiązanie o braku możliwości rozwiązania umowy konsorcjum oraz dokonywania w niej zmian bez zgody Zamawiającego, do czasu wygaśnięcia wszelkich zobowiązań związanych z umową o zamówienie publiczne.
- 5.2. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć dokumenty, o których mowa w pkt. 3
- 5.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą łącznie jeden komplet dokumentów, o których mowa w pkt. 7. Dokumenty te powinny być przygotowane w taki sposób aby Zamawiający mógł dowiedzieć się, jaki udział w wykonaniu zamówienia będzie miał każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5.4. Pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5.5. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

6. W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć - [Dokumenty składane wraz z ofertą]

- 6.1 aktualne zezwolenie/decyzję na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami dotyczące unieszkodliwiania odpadów przy zachowaniu warunków określonych w art. 20 ustawy o odpadach z dnia 14.12.2012 r (Dz. U. 2016, poz. 1987 z późn. zm.)) - w przypadku, jeżeli unieszkodliwiania odpadów dokonuje podmiot trzeci w stosunku do Wykonawcy na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy PZP należy przedłożyć ważną decyzję zezwalającą na unieszkodliwianie odpadów wydaną dla tego podmiotu oraz umowę zawartą pomiędzy Wykonawcą a podmiotem unieszkodliwiającym odpady - w celu wykazania spełnienia warunku unieszkodliwiania odpadów medycznych zgodnie z wymogami ustawy o odpadach, a w szczególności zachowania zasady bliskości uregulowanej w art. 20 ustawy o odpadach.

7. Inne dokumenty niewymienione w pkt. 1-6 - [Dokumenty składane wraz z ofertą za wyjątkiem pkt. 7.2 oraz pkt. 7.4-7.5]

7.1. wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 2.1 do SIWZ

7.2. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informację o braku przynależności do grupy kapitałowej, o treści określonej – załącznik nr 2.3 do SIWZ (w wersji elektronicznej na adres: zampub@szpitalwagrowiec.pl w terminie 3 dni od zamieszczenia informacji na stronie internetowej Zamawiającego o której mowa w Art. 86 ust. 5 Ustawy PZP)

7.3. pełnomocnictwo - tylko w przypadku podpisania oferty lub załączników przez osoby bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać stosowne upoważnienie.

7.4. w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP - przedstawia pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7.5. Zamawiający w odniesieniu do art. 22a ust. 3 ustawy PZP zobowiązany jest ocenić, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności lub zasoby pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zobowiązany jest badać, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust.5, tym samym Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył w ofercie oświadczenie o którym mowa w Rozdział III pkt. 2 oraz dokumenty, o których mowa w Rozdział III pkt. 3 złożone przez Podwykonawcę lub podmiot, którego udział lub zasoby stanowią potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział IV: Sposób przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę (wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi przez SIWZ oświadczeniami, o których mowa w Rozdział III). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Ofertę należy przygotować na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2.1 do niniejszej SIWZ, stanowić on będzie pierwszą stroną oferty (wzór formularza jest obowiązkowy). **UWAGA:** W przypadku, gdy jakikolwiek załącznik bądź jego część nie dotyczą Wykonawcy, może on wpisać w treści danego załącznika - „nie dotyczy”, bądź zostawić puste pole.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnie nieścieralnym atramentem. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Oferta powinna być zszyta lub spięta (np. zbindowana).
4. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. W przypadku gdyby Wykonawca jako załącznik do oferty dołączał kopię jakiegoś dokumentu powyższa kopia winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez organ wydający dokument, notariusza lub przez złożenie własnoręcznego podpisu poprzedzonego dopiskiem „za zgodność”, przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Załączniki ofert stanowią jej integralną część.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
7. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osoby bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać stosowne upoważnienie.
8. Wszystkie stronice (czyt. kolejne kartki lub strony, ważne aby zachować ciągłość numeracji dla zapisanych stron, nie wymagamy numerowania czystych stron) oferty powinny być ponumerowane i podpisane (czyt. parafowane) przy czym co najmniej na pierwszej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Wykonawca może parafować dokumenty składane w oryginale, jednak nie jest to wymóg bezwzględny, jeżeli są one już podpisane przez wystawcę dokumentu.
9. Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień (dotyczy: załącznik nr 2.1, 2.2, 2.3) z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez Zamawiającego, lub które są konieczne do korekty błędów popełnionych przez Wykonawcę. W tym przypadku, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, poprawki winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach:

zewnątrzna opisana hasłem:	ZP/PN/02/3/2019 nie otwierać przed 18.02.2019 r. godz. 10:15
wewnętrzna z adresem i nazwą Wykonawcy	

W przypadku braku powyższej informacji (zewnątrzna koperta), Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, lub jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

11. Oferta winna być trwale zabezpieczona uniemożliwiając zmianę jej zawartości. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
12. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi.
13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
14. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.) rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy PZP
15. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej jak w punkcie 10 z dodaniem słów „Materiały poufne”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty

Rozdział V: Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Zgodnie z art. 2 pkt. 1 ustawy PZP przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019, poz. 178). Zgodnie z w/w ustawą przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
2. Obowiązek właściwego określenia stawki podatku VAT spoczywa na Wykonawcy, który prowadząc działalność gospodarczą w danej branży ma obowiązek właściwego jej stosowania.
3. W zaoferowanej cenie realizacji zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki, cła i inne zobowiązania podatkowe wynikające ze stosowanych ustaw. Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany zawrzeć wszelkie upusty i rabaty, jakie zamierza udzielić Zamawiającemu.
4. Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, tj. odbiór odpadów medycznych, transport odpadów medycznych i unieszkodliwienie odpadów medycznych
5. Za cenę oferty przyjmuje się łączną wartość oferty brutto (z podatkiem VAT). Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Wykonawca oblicza cenę oferty zawierającą podatek od towarów i usług (VAT) na podstawie opisu przedmiotu zamówienia (Rozdział XVIII do SIWZ) i przenosi te dane do Formularza oferty (załącznik nr 2.1 do SIWZ), a następnie kwotę tę wpisuje słownie. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. Zgodnie z treścią art. 91 ust. 3a ustawy PZP, jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział VI: Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ

1. Każdy z Wykonawców może otrzymać informacje dotyczące SIWZ. Informacji udziela: Krzysztof Woźniak – Spec. ds. Zamówień Publicznych, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 14.00; tel/fax (0-67)2681527 (email: zampub@szpitalwagrowiec.pl)

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną (email: zampub@szpitalwagrowiec.pl). Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna na adres Zespół Opieki Zdrowotnej, 62-100 Wągrowiec, ul. Kościuszki 74- z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie PZP.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca prześlą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert
5. Wykonawca może wskazać, w trybie zapytania postanowienia w proponowanym projekcie umowy, co do których ma wątpliwości lub z którymi nie może się zgodzić. W razie przemilczenia zastrzeżeń może się okazać, że nie będzie można zmienić postanowień umowy po terminie składania ofert i umowa nie będzie mogła być zawarta ze względu na odmowę jej podpisania przez wybranego wykonawcę.
6. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
7. Wyjaśnienia treści SIWZ, odpowiedzi na zapytania, oraz inne informacje zamieszczone będą na stronie internetowej Zamawiającego www.szpitalwagrowiec.pl
- 8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.**
9. Przesłanie korespondencji na inny adres (numer faksu, adres email) niż zostało to określone w SIWZ może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
10. Pisma kierowane do Zamawiającego winny być opatrzone numerem postępowania, tj. [ZP/PN/03/2/2019](#)

Rozdział VII: Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać do dnia **18.02.2019 r. godz. 10:00** wyłącznie w Sekretariacie budynku administracyjnego ZOZ Wągrowiec (pok. nr 8, w godzinach od 07.25 do 14.30) – Zamawiający nie odpowiada za przesyłki / oferty złożone poza w/w miejscem
2. W przypadku przesyłki pocztą liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego (stempel Zamawiającego), a nie data stempla pocztowego.
3. Wykonawcy swoje oferty mogą także przesłać pocztą lub drogą kurierską pod warunkiem, że wpłyną one do siedziby Zamawiającego - SEKRETARIAT w godzinach jego pracy do upływu terminu przewidzianego na składanie ofert. W przeciwnym razie oferty, które wpłyną do innych komórek organizacyjnych lub po godzinach pracy mogą zostać z tego powodu nie zarejestrowane w wyznaczonym czasie i zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy PZP w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie, natomiast w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie, w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.
5. Wykonawca na życzenie otrzyma potwierdzenie złożenia oferty z datą i godziną wpływu.
6. Także próbki (jeżeli są wymagane) lub dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, których Zamawiający żąda uzupełnienia w wyznaczonym terminie (jeżeli nie zostały dołączone do oferty), a także wszelkie wyjaśnienia dotyczące treści złożonej oferty muszą zostać złożone przez Wykonawcę zgodnie z w/w zasadami
7. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt. 1 zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania, bez względu na przyczyny opóźnienia.

Rozdział VIII: Miejsce i termin otwarcia ofert

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.02.2019 r. godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego, ul. Kościuszki 74 (budynek administracji – sala nr 13)

Rozdział IX: Okres związania z ofertą i prawo zmiany lub wycofania oferty przed terminem składania ofert

1. Składający ofertę pozostaje z nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach zamawiający przedłuży termin związania z ofertą o oznaczony okres, jednak nie dłuższy niż 60 dni.
2. Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu zgodnie z opisem w rozdziale IV pkt. 10 SIWZ, dodatkowo oznaczonym słowem „ZMIANA”.
3. Wykonawca może przed terminem składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu zgodnie z opisem w rozdziale IV pkt. 10 SIWZ dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE”.
4. Żadna z ofert nie może być zmodyfikowana ani wycofana po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.

Rozdział X: Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Udział w postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium (Art. 45 ust. 2 ustawy PZP) oraz Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XI: Informacje o trybie otwarcia oraz formalnej i merytorycznej ocenie ofert

1. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Otwarcie jest jawne dla wszystkich chętnych.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Koperty oznaczone „Wycofane” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.

4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu realizacji zamówienia. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania. **Informacja z otwarcia ofert zostanie udostępniona na stronie www.szpitalwagrowiec.pl**

5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. (Art. 26 ust. 3 Ustawy PZP). Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (Art. 26 ust. 3a Ustawy PZP).
6. Zamawiający może wezwać także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP (art. 26 ust. 4 ustawy).
7. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert (art. 87 ust. 1 Ustawy PZP). Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 12, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
8. Zamawiający dokona badania ofert i sprawdzi, czy są zgodne z SIWZ i nie naruszają Ustawy PZP. W sytuacji opisanej w pkt. 5-6 Zamawiający dokona powtórnego badania ofert. W przypadku zaistnienia przesłanek zawartych w art. 24 ustawy PZP, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania.
9. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
10. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców (Art. 92 ust. 1 ustawy PZP), podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
11. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt lub istotne części składowe w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny (art. 90 ust. 1 ustawy PZP).
12. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 90 ust. 3 ustawy PZP).

13. Zamawiający poprawi w ofercie (art. 87 ust. 2 ustawy PZP):
- oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
14. W przypadku omyłki rachunkowej w szczególności Zamawiający poprawi:
- błędne obliczenie prawidłowo podanej przez Wykonawcę stawki podatku VAT,
 - błędne zsumowanie w ofercie wartości netto,
 - błędne zsumowanie w ofercie wartości brutto,
 - błędny wynik działania matematycznego wynikający z mnożenia ilości jednostek z ceną jednostkową
- Zamawiający w przypadku, gdy nie będzie mógł skorzystać z ww. zasad poprawy omyłek rachunkowych będzie kierował się następującym sposobem poprawienia „oczywistej omyłki rachunkowej” zgodnie, z którym błąd popełniony przez Wykonawcę w obliczeniu ceny, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego przy założeniu jednak, że składniki działania są prawidłowe i który można jednoznacznie poprawić, zostanie poprawiony z zastosowaniem powszechnie znanych reguł arytmetycznych.*
15. Zamawiający odrzuci ofertę (art. 89 ustawy PZP), jeżeli:
- jest niezgodna z ustawą;
 - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP;
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy PZP;
 - Wykonawca nie wyraził zgody o której mowa w Art. 85 ust. 2 na przedłużenie terminu związania z ofertą
 - wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
 - jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
16. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

Rozdział XII: Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

L.p.	Kryterium	Waga (%)	Wzór	Objaśnienie
1	Cena ofertowa	100	$KC = (C_n / C_b) \times 100\text{pkt} \times 100\%$ <p><i>C_n – najniższa cena spośród oferowanych</i> <i>C_b - cena badanej oferty</i></p>	Każda oferta będzie przeliczana proporcjonalnie w stosunku do oferty z najniższą ceną (uzyskany wynik zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)

Rozdział XIII: Informacje dodatkowe

- W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i udostępniona na stronie internetowej zamawiającego: www.szpitalwagrowiec.pl i jeżeli Zamawiający uzna za konieczne przedłużyć określony w rozdziale VII pkt. 1 SIWZ termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu składania ofert będą podlegały nowemu terminowi.

2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający może udostępnić po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania. Oferty stają się jawne po ich otwarciu.
3. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
4. Udostępnianie dokumentów odbywać się będzie, wg. poniższych zasad:
 - a) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;
 - b) Zamawiający odpłatnie umożliwi kopiowanie (ksero) dokumentów
 - c) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
5. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny oraz innych kryteriów opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i sporządzoną zgodnie z unormowaniami ustaw i postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6.

Rozdział XIV: Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielania z wolnej ręki zamówień uzupełniających na podstawie Art. 67 ust. 1 pkt. 5, 6 Ustawy PZP.

Rozdział XV: Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach gdy:

1. nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, za wyjątkiem sytuacji, w której Zamawiający może zwiększyć tą kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego

Rozdział XVI: Pouczenie o środkach ochrony prawnej

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte Dziale VI – Środki Ochrony Prawnej. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień Publicznych.

Rozdział XVII: Postanowienia końcowe i udzielenie zamówienia

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnieniu postępowania
2. Zamawiający udostępni informacje wskazane w pkt 1, ppkt. a); d) na stronie internetowej www.szpitalwagrowiec.pl
3. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych w:
 - a) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - b) złożonej ofercie,
 - c) wzorze umowy – Rozdział XIX SIWZ**jeżeli:**
 - a) spełni wymagania ustawy Prawo Zamówień Publicznych,

- b) spełni wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 c) złoży ofertę uznaną za najkorzystniejszą, w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Umowa zostanie podpisana w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający zawrze umowę przed upływem terminu o którym mowa w art. 94 ust. 2 Ustawy PZP
 5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie
 6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę która otrzymała największą ilość punktów spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
 7. Umowy w sprawach zamówień publicznych są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

ROZDZIAŁ XVIII: OPIS, WYTYCZNE

1. **Przedmiotem zamówienia jest:** Świadczenie usług obejmujących odbiór odpadów medycznych z terenu Zespołu Opieki Zdrowotnej w Wągrowcu, przy ul. Kościuszki 74 ich transport wraz z unieszkodliwieniem (poprzez odbiór Zamawiający rozumie zbieranie odpadów realizowane poprzez przeładunek z pojemników Zamawiającego do pojemników lub komory samochodu przystosowanego do transportu odpadów niebezpiecznych Wykonawcy, bezpośredni transport i przekazanie odpadów do unieszkodliwienia bądź unieszkodliwienie we własnym zakresie)

2. Rodzaj odpadów

I.p.	Rodzaj odpadów	Kod ¹⁾	Nazwa odpadu ¹⁾	Ilość ²⁾ (Kg/24mc)
1	Odpady medyczne niebezpieczne	18 01 01	narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki (z wyłączeniem 18 01 03)	50
2		18 01 02	części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwaty służące do jej przechowywania z wyłączeniem 18 01 03	800
3		18 01 03	inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o którym wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądenia że wywołują choroby u ludzi i zwierząt z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82	44.000
4		18 01 09	leki inne niż wymienione w 18 01 08	10

¹⁾ rodzaj dopuszczonych do wytworzenia odpadów przez ZOZ Wągrowiec (UWAGA: rzeczywisty rodzaj generowanych odpadów jest uzależniony od procesów technologicznych i organizacyjnych i jako takie mogą też nie wystąpić w trakcie obowiązywania umowy)

²⁾ szacunkowe ilości możliwe do wytworzenia w ciągu 2 lat oparte są na przewidywaniach związanych z dotychczasową działalnością Zamawiającego i jako takie mogą ulec zmianie

2. W ramach umowy Wykonawca będzie zobowiązany do:

- a) do dostarczenia na swój koszt na pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów w ilości:
 - Kontener o pojemności 770 litrów (orientacyjny rozmiar: 120cm x 78cm x wysokość 140cm) – 2 szt.
 - Kontener o pojemności 120 litrów (orientacyjny rozmiar: 50cm x 40cm x wysokość 85cm) – 1 szt.
- b) do wyposażenia na swój koszt sukcesywnie wszystkich punktów, w których powstają odpady medyczne w worki z folii polietylenowej, nieprzeźroczystych, wytrzymałych, odpornych na działanie

wilgoci i środków chemicznych, z możliwością jednokrotnego zamknięcia.

- Ilość szacunkowa: 2,3 tys. szt. x 60 litr na miesiąc
- Ilość szacunkowa: 1,2 tys. szt. x 120 litr na miesiąc

3. Źródła powstawania odpadów

Czynności związane ze świadczeniem usług medycznych – opakowania z papieru i tektury, zużyte opatrunki i tampony, materiały skażone krwią i innymi wydzielinami, materiał i sprzęt jednorazowego użytku (np. cewniki, rękawice, igły strzykawki), krew z badań laboratoryjnych, odpady patologiczne zawierające szczątki ludzki (np. organy, części ciała, odpady pooperacyjne, poporodowe), przeterminowane leki

4. Miejsce i sposób magazynowania odpadów

Odpady wymienione w pkt. 1 magazynowane są na terenie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Wągrowcu przy ul. Kościuszki 74 do czasu przekazania uprawnionemu odbiorcy. Czas przechowywania odpadów wynika z procesów technologicznych i organizacyjnych i nie przekracza terminów uzasadnionych zastosowaniem tych procesów. Sposób magazynowania zabezpiecza przed przypadkowym przedostaniem się czynników szkodliwych do środowiska.

5. Harmonogram i zakres odbioru odpadów

- trzy razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek) w godzinach 08.00 – 12.00 (jeżeli odbiór przypadnie na dzień wolny od pracy, odbiór nastąpi w kolejny dzień roboczy)
- odbiór odpadów niebezpiecznych będzie następować specjalnie do tego celu przystosowanym środkiem transportu Wykonawcy z terenu ZOZ Wągrowiec na koszt Wykonawcy, pod pojęciem środka transportu Zamawiający rozumie pojazd spełniający wymogi ADR określone w Art. 59 Ustawy z dnia 19.08.2011 roku o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. 2018, poz. 169 ze zm.)
- Wykonawca wystawi przy każdym odbiorze odpadów kartę przekazania odpadów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. 2014, poz. 1973)

6. Inne zagadnienia

- Zamawiający wymaga aby oferowana usługa była wykonywana w sposób rzetelny, zgodny z przepisami prawa i powodowała jak najmniejsze zagrożenie dla zdrowia i życia ludzi oraz środowiska naturalnego
- Zamawiający zastrzega, że w przypadku jakichkolwiek wątpliwości powziętych w stosunku do złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów może zwrócić się o udzielenie stosownych informacji do Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska właściwego ze względu na miejsce położenia zakładu unieszkodliwiania odpadów
- W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia innym podmiotom, odpowiedzialność za obieg dokumentów potwierdzających każdorazowo wykonanie zamówienia spoczywa na Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana do realizacji zamówienia.
- Wszelkie koszty związane z powierzeniem wykonywania części usług innym podmiotom, w szczególności koszty wynagrodzenia tego podmiotu ponosi wyłącznie Wykonawca, ponadto Wykonawca zobowiązuje się dokonywać rozliczeń z tym podmiotem we własnym zakresie.
- Przekazywane odpady medyczne do unieszkodliwiania, potwierdzone będą na dokumentach zgodnych z aktualnym rozporządzeniem Ministra Ochrony Środowiska dotyczącym wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów - zgodnie z kodami wytwarzanych odpadów.
- Usługę odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa:
 - Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2018, poz. 992 z późn. zm.)
 - Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony Środowiska (Dz. U. 2018, poz. 799 z późn. zm.),
 - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2014, poz. 1923)
 - Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. 2017, poz. 1975)
 - Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 21 października 2016 r. w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz. U. 2016, poz. 1819 z późn. zm.)
 - Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie rodzajów odpadów medycznych i odpadów weterynaryjnych, których odzysk jest dopuszczalny (Dz. U. 2015, poz. 1116),
 - Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. 2018, poz. 169 z późn. zm.),

- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. 2014, poz. 1973).
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 13 stycznia 2014 r. w sprawie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych (Dz. U. 2014, poz. 107).

Rozdział XIX: Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy – PROJEKT UMOWY

Numer	ZP/PN/03/2/2019
Dotyczy	Biuletyn Zamówień Publicznych nr
Załączniki	
D/Realizujący	ZP
Zawarta r. w Wągrowcu

pomiędzy:

....., reprezentowanym przez :

zwanym w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**

a Zespołem Opieki Zdrowotnej 62-100 w Wągrowcu, ul. Kościuszki 74, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000053924, NIP: 766-10-15-232, REGON: 000306638, reprezentowanym przez:

dr Przemysław Bury – Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej

zwanym w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest rozstrzygnięcie postępowania przetargowego z dnia numer na podstawie Art. 10 ust. 1, Art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami)

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych zwanych w dalszej części umowy odpadami
2. Na mocy niniejszej umowy Zamawiający zleca Wykonawcy wykonanie obowiązków związanych z odbiorem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów stosownie do przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018, poz. 992 z późn. zm.) a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania tych obowiązków, zgodnie z założeniami określonymi przywołaną ustawą oraz innymi przepisami określającymi sposób postępowania z odpadami medycznymi
3. Szczegółowy wykaz ilości i rodzaju odpadów wraz z określeniem cen jednostkowych zawiera załącznik nr 1 do umowy.
4. Określone ilości w załączniku nr 1 do umowy są ilościami szacunkowymi i dopuszcza się w zależności od potrzeb Zamawiającego zmniejszenie ww. ilości lub ich zwiększenie w okresie obowiązywania umowy
5. W przypadku pojawienia się nowego rodzaju odpadu, którego odbiór nie został uwzględniony w załączniku do Umowy, Zamawiający powiadomi o tym Wykonawcę, który podejmie starania w celu określenia warunków odbioru i unieszkodliwienia nowego rodzaju odpadu w oparciu o dane o odpadzie przekazane przez Zamawiającego. Po dokonaniu tych czynności strony podpiszą stosowny aneks do Umowy, dotyczący odbioru nowego odpadu i ustalą wynagrodzenie z tego tytułu.
6. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z treści umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie z dnia
7. Miejscem unieszkodliwienia odpadów medycznych będzie instalacja do spalania odpadów medycznych..... i zlokalizowana w, przy ul.
8. Proces unieszkodliwienia odpadów winien być każdorazowo potwierdzony przez podmiot dokonujący

unieszkodliwienia w miejscu wskazanym w pkt. 7 (pieczętą spalarni oraz podpisem osoby odpowiedzialnej)

9. W przypadku awarii instalacji wskazanej w pkt. 7 - Wykonawca zapewni unieszkodliwienie odpadów w innej jednostce bez dodatkowych opłat ze strony Zamawiającego przy zachowaniu odpowiednich procedur wynikających z aktualnie obowiązujących przepisów prawa

§ 2

Harmonogram odbioru odpadów ustala się następująco: trzy razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek) w godzinach 08.00 – 12.00 (jeżeli odbiór przypadnie na dzień wolny od pracy, odbiór nastąpi w kolejny dzień roboczy)

§ 3

W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) Do dostarczenia na swój koszt na pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów w ilości:
- b) Kontener o pojemności 770 litrów (orientacyjny rozmiar: 120cm x 78cm x wysokość 140cm) – 2 szt.
- c) Kontener o pojemności 120 litrów (orientacyjny rozmiar: 50cm x 40cm x wysokość 85cm) – 1 szt.
- d) Do wyposażenia na swój koszt sukcesywnie wszystkich punktów, w których powstają odpady medyczne w worki z folii polietylenowej, nieprzeźroczystych, wytrzymałych, odpornych na działanie wilgoci i środków chemicznych, z możliwością jednokrotnego zamknięcia
- e) Dostarczania na swój koszt każdorazowo na wymianę pojemników, które zostały uszkodzone lub zniszczone, a wyszczególnionych w pkt. 1
- f) Odbiór odpadów będzie następować specjalnie do tego celu przystosowanym transportem Wykonawcy z terenu ZOZ Wągrowiec zgodnie z przepisami obowiązującymi w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych
- g) Przekazania odpadów do miejsca unieszkodliwienia wskazanego w par. 1 umowy
- h) Każdorazowo sporządzenia karty przekazania i odbioru odpadów wg aktualnie obowiązujących przepisów prawa i wzorów dokumentów w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego
- i) Wykonawca prowadzić będzie miesięczną ewidencję odpadów poddanych unieszkodliwieniu wg aktualnie obowiązujących przepisów prawa i wzorów dokumentów w postaci zestawienia wyszczególniającego między innymi rodzaje odpadów z podziałem na kody odpadów, masę odpadów, karty przekazania odpadów, danych podmiotu, który unieszkodliwił odpady medyczne i przedkładać Zamawiającemu **w terminie do 14 dni po upływie miesiąca którego dotyczy**
- j) Poinstruowania osoby ze strony Zamawiającego o sposobie zamykania i opisywania pojemników z odpadami po ich napełnieniu
- k) Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności.

§ 4

W ramach umowy, Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Zbierania i gromadzenia odpadów wyłącznie w znormalizowanych pojemnikach dostarczanych przez Wykonawcę stanowiących własność Wykonawcy na czas obowiązywania umowy
2. W miejscu powstania odpadu do odpowiedniej segregacji odpadów w dostarczonych przez Wykonawcę workach.
3. Usytuowania pojemników w miejscu umożliwiającym łatwy dojazd i wytaczanie pojemników.
4. Wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za prowadzenie gospodarki odpadami, obrót pojemnikami, kontaktów z Wykonawcą.
5. Uczestniczenie osoby upoważnionej przy załadunku
6. Ważenia odpadów z użyciem zalegalizowanego sprzętu koniecznego do ich zważenia w swojej siedzibie w obecności przedstawiciela Wykonawcy

§ 5

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną za odpady od momentu odbioru i transportu z miejsca ich wytworzenia do czasu ich unieszkodliwienia.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane obowiązującym prawem aktualne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych oraz zobowiązuje się posiadać takowe zezwolenia przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku braku ważnych i aktualnych pozwoleń, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia ewentualnych kar finansowych nałożonych na Zamawiającego z tego tytułu przez wszelkie instytucje kontrolne w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami medycznymi.
3. W przypadku wygaśnięcia zezwolenia na transport, zbieranie i unieszkodliwianie odpadów. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłożyć Zamawiającemu nowe zezwolenie, pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa warunki, umożliwiające mu wykonanie niniejszej umowy, w tym odnoszące się do odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów powstających u Zamawiającemu oraz uzyskał wymagane decyzje właściwego organu uprawniające na prowadzenie działalności w zakresie umożliwiającym wykonanie niniejszej umowy.

5. Wykonawca przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy zobowiązany jest do posiadania opłaconej polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wysokości nie mniejszej niż 200.000,00 zł. Kserokopia dowodu ubezpieczenia obejmującego cały okres realizacji niniejszej umowy zostanie dostarczona Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.
6. Za sposób gromadzenia i zabezpieczania pojemników z opadami w miejscu ich powstania odpowiedzialny jest Zamawiający, za załadunek, odbywający się w obecności wyznaczonego przez Zamawiającego pracownika oraz transport do punktu utylizacji odpowiedzialny jest Wykonawca.
7. Wykonawca zastrzega sobie prawo do nieodbierania pojemników z odpadami od Zamawiającego w przypadku stwierdzenia nieszczelnego zamknięcia lub uszkodzenia pojemnika.
8. W przypadku wystąpienia uszkodzenia pojemnika w trakcie załadunku, pracownik Zamawiającego uczestniczy w postępowaniu awaryjnym, zgodnie z instrukcją awaryjną Wykonawcy.
9. W przypadku, jeżeli unieszkodliwienie odpadów dokonuje podmiot trzeci w stosunku do Wykonawcy, należy przedłożyć decyzję zezwalającą na unieszkodliwianie odpadów wydaną dla tego podmiotu oraz umowę zawartą pomiędzy Wykonawcą a podmiotem unieszkodliwiającym odpady w celu wykazania spełnienia warunku unieszkodliwiania odpadów medycznych zgodnie z wymogami ustawy o odpadach, a w szczególności zachowania zasady bliskości uregulowanej w art. 20 ustawy o odpadach

§ 6

1. Zapłata za usługi objęte niniejszą umową zostanie wyliczona na podstawie ilości faktycznie odebranych odpadów, stwierdzonej na podstawie karty przekazania odpadów wg cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do umowy
2. Zapłata należności za wykonanie usługi nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy w terminie 45 dni od daty otrzymania faktury VAT.
3. Podstawą zapłaty za wykonane usługi jest comiesięczna faktura VAT wystawiona na podstawie karty przekazania odpadów podpisanej przez strony umowy lub osoby przez nie upoważnione.
4. **Wraz z fakturą Wykonawca wydaje Zamawiającemu dokument potwierdzający unieszkodliwienie odpadów.**
5. Za termin płatności uważa się dzień wpływu należności na rachunek bankowy Wykonawcy
6. Cena określona na fakturze obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem całości zamówienia tj. wyłaczanie pojemników, załadunek, ważenie, wywóz, transport, utylizacja odpadów, udostępnianie pojemników i worków
7. Ceny za usługi określono w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia
8. Wykonawca zobowiązuje się do niedokonywania zmian cen określonych w załączniku nr 1 do umowy na usługi objęte umową przez cały okres obowiązywania umowy
9. W trakcie obowiązywania umowy strony dopuszczają zmiany cen wyłącznie w przypadku zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian
10. Zmiana wymieniona w pkt. 8 następuje z mocy prawa i obowiązuje od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów
11. W przypadku kiedy strony nie dojdą do porozumienia w zakresie zmian cen objętych umową dopuszczają możliwość rozwiązania umowy w całości lub w spornej części

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wartości całkowitej netto określonej w załączniku nr 1 do umowy za każdy dzień zwłoki w odbiorze odpadów
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% niezrealizowanej w części umowy liczonej od wartości netto ogółem określonej w załączniku nr 1 do umowy
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% niezrealizowanej w części umowy liczonej od wartości netto ogółem określonej w załączniku nr 1 do umowy z zastrzeżeniem par. 8 pkt. 5-7
4. **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości całkowitej netto, określonej w Załączniku nr 1 do umowy, w przypadku nieprzekazania Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych w ciągu jednego miesiąca kalendarzowego, nie później niż do 14 dni od końca miesiąca kalendarzowego, którego dokument dotyczy.**
5. O naliczeniu kar umownych Zamawiający informuje pisemnie Wykonawcę, określając jednocześnie termin uiszczenia kar, podając formę uregulowania należności oraz wystawiając notę księgową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar z bieżącej należności poprzez zmniejszenie zapłaty za fakturę.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych

7. Wykonawca oświadcza że nie rodzi po stronie Zamawiającego żadnych roszczeń odszkodowawczych z tytułu zmiany ilości generowanych odpadów w trakcie obowiązywania umowy

§ 8

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od do
2. Wykonawca rozpocznie realizację umowy od dnia jej podpisania
3. Strony zastrzegają sobie prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Odstąpienie od umowy w terminie, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
5. W przypadku nieuzasadnionego (z wyłączeniem zdarzeń losowych i warunków atmosferycznych) trzykrotnego nie odebrania odpadów w ustalonym terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia z winy Wykonawcy, Wykonawca także będzie zobowiązany do zwrotu wszystkich kosztów poniesionych z tytułu odbioru odpadów przez inną firmę, a także kosztów nałożonych przez Instytucje kontrolujące.
6. W przypadku ustalenia, że Wykonawca narusza postanowienia umowy w zakresie miejsca unieszkodliwiania odpadów i unieszkodliwiania odpadów z naruszeniem zasady bliskości o której mowa w art. 20 ust. 5, 6 ustawy o odpadach, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń, ma prawo rozwiązać umowę bez wypowiedzenia
7. Zamawiającemu przysługują prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - a) w trybie określonym w art. 145 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
 - b) nastąpi likwidacja firmy Wykonawcy
 - c) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuował ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie
 - d) w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień, decyzji administracyjnych wymaganych odpowiednimi przepisami prawa, a koniecznych do prowadzenia działalności gospodarczej
 - e) jeżeli Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne
8. W przypadkach zawartych w § 8 pkt. 5-7 Wykonawcy nie przysługują formy odszkodowań określonych w § 7 pkt.3 niniejszej umowy

§ 9

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta, chyba że konieczność wprowadzania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj.
 - a) w przypadku zmiany siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza w tym zakresie możliwość zmiany zawartej umowy, w formie pisemnego aneksu
 - b) w przypadku zmiany nazwy oraz formy prawnej stron (np. przekształcenie spółki cywilnej w spółkę jawną), Zamawiający dopuszcza w tym zakresie możliwość zmiany zawartej umowy, w formie pisemnego aneksu
 - c) Zamawiający na wniosek wybranego Wykonawcy może wydłużyć termin obowiązywania umowy w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności w przypadku wykorzystania przez Wykonawców środków ochrony prawnej, powodujących przedłużenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - d) w przypadku zmiany ceny na cenę korzystniejszą dla Zamawiającego, wynikającą z obniżenia cen rynkowych, trwających promocji lub innych zdarzeń, Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu usługi po obniżonej cenie,
 - e) gdy podczas realizacji umowy wystąpią nieprzewidywalne zdarzenia lub okoliczności, jak klęski żywiołowe, strajki, zamieszki, konflikty zbrojne, które uniemożliwiają zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób, w zakresie i w terminie przewidzianym w ofercie
 - f) zmiany są konieczne ze względu na zmianę powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności stawek podatku VAT- w przypadku zaistnienia takich zmian.
3. Wprowadzenie zmian określonych w pkt. 2 ppkt. a) – e) wymaga uzasadnienia konieczności zmiany i porozumienia stron oraz sporządzenia aneksu do umowy; zmiana określona w ppkt. f) następuje z mocy prawa i nie wymaga się w takim przypadku sporządzenia aneksu do umowy

§ 10

1. W przypadku niespłaconych zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy zakazuje się ich cesji bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przekazać osobom trzecim praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, chyba, że powierzył podwykonawcy lub podwykonawcom wykonanie części umowy i zawiadomił o tym Zamawiającego składając ofertę i podając stosowne informacje na formularzu ofertowym.
3. W sprawach nieuregulowanych na mocy niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy kodeksu

cywilnego oraz ustawy o zamówieniach publicznych.

4. Strony umowy mają obowiązek niezwłocznego, pisemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego swoich firm, a także o wszczęciu postępowania naprawczego, upadłościowego lub likwidacyjnego
5. Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

CZĘŚĆ II - FORMULARZ OFERTY I ZAŁĄCZNIKI

ZAŁĄCZNIK NR 2.1

OFERTA

.....
Pieczęć Wykonawcy

<i>Przedmiot zamówienia</i>	Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14.12.2012 roku o odpadach	
<i>Klasyfikacja CPV</i>	90524400-0 Usługi gromadzenia, transportu i wywozu odpadów szpitalnych; 90513300-9 Usługi spalania odpadów	
<i>Części zamówienia</i>	n/d	
<i>Tryb postępowania</i>	Przetarg nieograniczony	
<i>Wartość zamówienia</i>	Poniżej 221.000 Euro	
<i>Publikacja</i>	Biuletyn Zamówień Publicznych nr 512767-N-2019 z dnia 11.02.2019 r.	
<i>Podstawa</i>	<u>Art. 8 ust. 1, art. 10 ust. 1, art. 11 ust. 1 pkt. 1, art. 39, art. 43 ust.1</u> - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami)	
<i>Numer postępowania</i>	ZP/PN/03/2/2019	
Wypełnia Wykonawca		
Nazwa Firmy (w przypadku konsorcjum zaznaczyć lidera)		
Zarejestrowana siedziba, adres		
Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą:	Średnie / Małe Przedsiębiorstwo (*)	
Telefon/fax		
Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym w sprawie przetargu/oferty (dział ZP itp.):	<i>Imię i nazwisko:</i>	
	<i>telefon/fax:</i>	
	<i>e-mail:</i>	
Reprezentacja strony umowy <u>zgodnie z KRS, pełnomocnictwem lub innym dokumentem</u> (aktualny na dzień złożenia oferty)	<i>Imię i nazwisko:</i>	
	<i>stanowisko / funkcja:</i>	
Oferta sporządzona, zawiera	<i>Miejscowość:</i>	<i>Data:</i>
	<i>Numeracja: od do</i>	

Kategoria przedsiębiorstw (na podst. ustawy z dnia 6 marca 2018 r. **Prawo przedsiębiorców** (tekst jednolity Dz. U. 2018, poz. 646 z późn. zm.):

1) **mikroprzedsiębiorca** - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;

2) **mały przedsiębiorca** - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro

- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

3) **średni przedsiębiorca** - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro

- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;

OFERTA CENOWA

I.p.	Rodzaj odpadów	Kod	Ilość w kg/24mc ³⁾	Cena netto za 1 kg	Wartość netto (4*5)	Stawka VAT w %	Wartość VAT (6*7)	Wartość brutto (6+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Odpady niebezpieczne	18 01 01	50					
2		18 01 02	800					
3		18 01 03	44.000					
4		18 01 09	10					
RAZEM						X		
RAZEM słownie (wartość brutto)								
I.p.	Rodzaj odpadów	Kod	Nazwa i adres miejsc unieszkodliwiania dla każdego z kodów ²⁾				Odległość wyrażona w km ¹⁾	
1	2	3						
1	Odpady niebezpieczne	18 01 01						
2		18 01 02						
3		18 01 03						
4		18 01 09						

¹⁾ Odległość pomiędzy siedzibą Zamawiającego a miejscem unieszkodliwiania odpadów (odległość liczona w kilometrach, wg. najkrótszej trasy koniecznej do przebycia drogami asfaltowymi przez pojazd z odpadami).

²⁾ Wskazana instalacja unieszkodliwiania odpadów medycznych winna na dzień złożenia oferty posiadać wolne moce przerobowe pozwalające w całości unieszkodliwić odpady odebrane od Zamawiającego

³⁾ szacunkowe ilości możliwe do wytworzenia w ciągu 2 lat oparte są na przewidywaniach związanych z dotychczasową działalnością Zamawiającego i jako takie mogą ulec zmianie

Wymagania / Oświadczenia / Dokumenty:

l.p.	Warunek / Oświadczenie / Dokumenty	Wpisać odpowiednio: TAK / NIE / lub zgodnie z Rozdz. IV.2 SIWZ
1	oświadczamy, że na podstawie art.8 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.) UTAJNIAMY informacje zawarte w naszej ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w zakresie:	
2	W związku z utajnieniem dokumentów w pkt. 1) oświadczamy, że:	
a)	wymienione wyżej informacje zostały w naszej firmie objęte ochroną jako informacje nieujawnione, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa	
b)	informacje te nie były nigdzie jawnie publikowane, nie stanowiły one części materiałów promocyjnych i podobnych, ani nie zapoznawano z nimi innych jednostek gospodarczych i administracyjnych w trybie jawnym,	
c)	zastrzeżenie niejawności informacji w pkt. 1) jest nadal ważne	
3	spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej i przedstawiamy wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków	
4	nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w na podstawie Art. 24 ust. 1 i Art. 24 ust.5 Ustawy PZP	
5	uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert	
6	oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.	
7	zawarty w rozdziale XIX SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach	
8	wyrażamy zgodę na odroczony termin płatności do 45 dni od daty dostarczenia faktury	
9	oświadczamy, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej	
10	zobowiązujemy się do wykonywania usługi z należytą starannością, przy uwzględnieniu charakteru prowadzonej działalności i przy zachowaniu obowiązujących w tym zakresie przepisów higieniczno-sanitarnych wraz z uporządkowaniem terenu wokół miejsca usytuowania pojemników	
11	oświadczamy, że odbiór odpadów niebezpiecznych będzie następować specjalnie do tego celu przystosowanym środkiem transportu Wykonawcy z terenu ZOZ Wągrowiec na koszt Wykonawcy	
12	oświadczamy, że przekazywane odpady medyczne do unieszkodliwiania, potwierdzone będą na dokumentach zgodnych z aktualnym rozporządzeniem Ministra Ochrony Środowiska dotyczącym wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów - zgodnie z kodami wytwarzanych odpadów, jednocześnie gwarantujemy, iż każdorazowe przekazanie odpadów potwierdzone będzie „kartą przekazania odpadu”	
13	oświadczam, że przekazane przez Zamawiającego odpady będą unieszkodliwiane z zachowaniem zasad określonych w Art. 20 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach	

14	oświadczamy, że instalacja unieszkodliwiania odpadów medycznych wskazana w ofercie na dzień złożenia oferty posiada wolne moce przerobowe pozwalające w całości unieszkodliwić odpady odebrane od Zamawiającego	
15	zobowiązujemy się do doposażenia na swój koszt pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów niebezpiecznych o pojemności ustalonej z Zamawiającym.	
16	oświadczamy, że świadczenie usług w zakresie: odbioru, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów medycznych odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa: a) Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2018, poz. 992 z późn. zm.), b) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony Środowiska (Dz. U. 2018, poz. 799 z późn. zm.), c) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2014, poz. 1923), d) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r. r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. 2017, poz. 1975), e) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 21 października 2016 r. w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz. U. 2016, poz. 1819 z późn. zm.), f) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie rodzajów odpadów medycznych i odpadów weterynaryjnych, których odzysk jest dopuszczalny (Dz. U. 2015, poz. 1116), g) Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. 2018, poz. 169 z późn. zm.), h) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. 2014, poz. 1973), i) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 13 stycznia 2014 r. w sprawie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych (Dz. U. 2014, poz. 107).	
Dokumenty wspólne dla wszystkich wykonawców		
17	wypełniony formularz ofertowy – <u>załącznik nr 2.1 do SIWZ</u>	
18	oświadczenie w sprawie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu art. 25a ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami) – <u>załącznik nr 2.2A do SIWZ</u>	
19	oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie Art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 Ustawy PZP z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami) – <u>załącznik nr 2.2B do SIWZ</u>	
20	lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informację o braku przynależności do grupy kapitałowej, o treści określonej – <u>załącznik nr 2.3 do SIWZ</u> (w wersji elektronicznej na adres: zampub@szpitalwagrowiec.pl w terminie 3 dni od zamieszczenia informacji na stronie internetowej Zamawiającego o której mowa w Art. 86 ust. 5 Ustawy PZP)	Art. 86 ust.5 Ustawy PZP
21	pełnomocnictwo - tylko w przypadku podpisania oferty lub załączników przez osoby bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać stosowne upoważnienie - <i>wpisać obok TAK - jeżeli wymagane, NIE - jeżeli nie wymagane</i>	
22	zgodnie z przesłankami art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. PZP nie korzystamy / korzystamy (niepotrzebne skreślić) z zasobów udostępnianych przez inne podmioty, celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu); w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP - przedstawia pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia	Art. 26 ust.2 Ustawy PZP
23	aktualne zezwolenia właściwych organów administracji publicznej na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym a w szczególności:	

a)	decyzję zezwalającą na zbieranie odpadów medycznych stanowiących przedmiot zamówienia (wg kodów), wydaną przez właściwy organ zgodnie wymogami ustawy z dnia 14.12.2012 roku o odpadach (Dz. U. 2018, poz. 992 z późn. zm.) – dotyczy podmiotów, które ze względów bezpieczeństwa lub w celu zapewnienia ciągłości odbioru zakaźnych odpadów medycznych są zobowiązane do posiadania stosownego zezwolenia	
b)	decyzję zezwalającą na transport odpadów medycznych stanowiących przedmiot zamówienia (wg kodów), wydaną przez właściwy organ zgodnie wymogami ustawy z dnia 14.12.2012 roku o odpadach (Dz. U. 2018, poz. 992 z późn. zm)	
23	aktualne zezwolenie/decyzję na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami dotyczące unieszkodliwiania odpadów przy zachowaniu warunków określonych w art. 20 ustawy o odpadach z dnia 14.12.2012 r. (Dz. U. 2018, poz. 992 z późn. zm) - w przypadku, jeżeli unieszkodliwiania odpadów dokonuje podmiot trzeci w stosunku do Wykonawcy na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy PZP <u>należy przedłożyć ważną decyzję zezwalającą na unieszkodliwianie odpadów wydaną dla tego podmiotu oraz umowę zawartą pomiędzy Wykonawcą a podmiotem unieszkodliwiającym odpady</u> - w celu wykazania spełnienia warunku unieszkodliwiania odpadów medycznych zgodnie z wymogami ustawy o odpadach, a w szczególności zachowania zasady bliskości uregulowanej w art. 20 ustawy o odpadach.	
Wykonawca zamieszkały lub mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej		
24	aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert	Art. 26 ust.2 Ustawy PZP
25	aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert	Art. 26 ust.2 Ustawy PZP
26	aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert	Art. 26 ust.2 Ustawy PZP
Wykonawca zamieszkały lub mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej		
27	dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert	Art. 26 ust.2 Ustawy PZP
Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego		
28	umowa spółki cywilnej lub uchwała Wspólników lub udziałowców spółki w sprawie reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	Art. 26 ust.2 Ustawy PZP
29	umowa konsorcjum	Art. 26 ust.2 Ustawy PZP
Inne dokumenty:		
30	inne:	
31	inne:	
Podwykonawcy		

32	Zgodnie z art. 36 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. PZP oświadczamy że: zamierzamy / nie zamierzamy (niepotrzebne skreślić) powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.	
33	Przy udziale podwykonawców. Części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (opisać / wskazać zakres)	
a)		
b)		

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa Firmy	
Zarejestrowana siedziba, adres	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli	

Reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach, Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn **Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14.12.2012 roku o odpadach** prowadzonego przez Zespół Opieki Zdrowotnej w Wągrowcu, Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdział II SIWZ z dnia 11.02.2018 z późn. zm.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdział II SIWZ z dnia 11.02.2018 r. z późn. zm. polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
w następującym zakresie:
.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa Firmy	
Zarejestrowana siedziba, adres	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli	

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14.12.2012 roku o odpadach** prowadzonego przez Zespół Opieki Zdrowotnej w Wągrowcu, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 4-5 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ DOSTAWCA

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ DOSTAWCA

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE W SPRAWIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ ¹⁾

Nazwa Firmy	
Zarejestrowana siedziba, adres	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli	

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych informuję, że
nie należę do grupy kapitałowej
/
należę do grupy kapitałowej w skład której wchodzi(ny) poniżej wymienione podmioty:²⁾

I.p.	Dane podmiotu (nazwa, adres)
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

¹⁾ Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w Art. 86 ust. 5 Ustawy PZP

²⁾ niepotrzebne skreślić