



**ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ
WĄGROWIEC
62-100 Wągrowiec ul. Kościuszki 74**

TEL: (067) 26-85-078, 26-81-594; FAX: (067) 26-85-077

Konto: PKO BP S.A. O/WĄGROWIEC numer: 70 1020 3903 0000 1002 0011 8117

NIP: 766-10-15-232 Internet: <http://www.szpitalwagrowiec.pl>

Zamówienia Publiczne: TEL/FAX: (067)26-81-527; e-mail: zampub@szpitalwagrowiec.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia	Wykonanie koncepcji funkcjonalno–przestrzennej modernizacji i rozbudowy budynków Szpitala w Wągrowcu, mieszczących się przy ul. Kościuszki 74, w celu dostosowania Szpitala do wymogów rozporządzenia ministra zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą		
Termin składania ofert	25.01.2017 godz. 10.00	Termin otwarcia ofert	25.01.2017 godz. 10.15
Klasyfikacja CPV	71.00.00.00-8, 71.20.00.00-0, 71.22.00.00-6, 71.22.10.00-3, 71.32.00.00-7, 71.32.20.00-1		
Części zamówienia	nie		
Tryb postępowania	Przetarg nieograniczony		
Wartość zamówienia	Poniżej 30.000 euro		
Publikacja	Nieobowiązkowa; Biuletyn Zamówień Publicznych nr 9091-2017 z dnia 17.01.2017		
Powiązania	n/d		
Podstawa	<u>art. 4 ust. 8, art. 8 ust. 1, art. 10 ust. 1, art. 11 ust. 1 pkt. 5, art. 39, art. 43 ust.1</u> - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami)		
Numer postępowania	ZP/PN/01/1/2017		
Kontakt	Krzysztof Woźniak (tel/fax 067-2681527); zampub@szpitalwagrowiec.pl		
Zawartość SIWZ	Część I: Instrukcja dla Wykonawców		
	Część II: Formularz oferty i załączniki		
	załącznik nr 2.1: formularz oferty		
	załącznik nr 2.2.-2.3.: oświadczenie Wykonawcy w trybie Art. 25a Ustawy PZP		
	załącznik nr 2.4: informacja Wykonawcy (grupa kapitałowa)		
	załącznik nr 2.5: wykaz usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia wykonanych w okresie ostatnich trzech lat		
	załącznik nr 2.6: wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia		
Ilość stron	Część I: od nr 1 do nr 14		Część II: od nr 1 do nr 9
Data opracowania SIWZ	11.01.2017	Aktualizacja	n/d

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I: INFORMACJE OGÓLNE	3
ROZDZIAŁ II: OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKU.....	3
ROZDZIAŁ III: DOKUMENTY / OŚWIADCZENIA WYMAGANE W OFERCIE.....	4
ROZDZIAŁ IV: SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY	5
ROZDZIAŁ V: OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY	7
ROZDZIAŁ VI: OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ	7
ROZDZIAŁ VII: MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT	8
ROZDZIAŁ VIII: MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT	8
ROZDZIAŁ IX: OKRES ZWIĄZANIA Z OFERTĄ I PRAWO ZMIANY LUB WYCOFANIA OFERTY PRZED TERMINEM SKŁADANIA OFERT	8
ROZDZIAŁ X: WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	8
ROZDZIAŁ XI: INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA ORAZ FORMALNEJ I MERYTORYCZNEJ OCENIE OFERT	8
ROZDZIAŁ XII: KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.....	10
ROZDZIAŁ XIII: INFORMACJE DODATKOWE	10
ROZDZIAŁ XIV: INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH	10
ROZDZIAŁ XV: UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA	10
ROZDZIAŁ XVI: POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	11
ROZDZIAŁ XVII: POSTANOWIENIA KOŃCOWE I UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	11
ROZDZIAŁ XVIII: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA / WYTYCZNE	11
ROZDZIAŁ XIX: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY – PROJEKT UMOWY	12
CZĘŚĆ II - FORMULARZ OFERTY I ZAŁĄCZNIKI	1
ZAŁĄCZNIK NR 2.1	1
ZAŁĄCZNIK NR 2.2	5
ZAŁĄCZNIK NR 2.3	6
ZAŁĄCZNIK NR 2.4	7
ZAŁĄCZNIK NR 2.5	8
ZAŁĄCZNIK NR 2.6	9

CZĘŚĆ I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Rozdział I: Informacje ogólne

1. Przedmiotem zamówienia jest: Wykonanie koncepcji funkcjonalno–przestrzennej modernizacji i rozbudowy budynków Szpitala w Wągrowcu, mieszczących się przy ul. Kościuszki 74, w celu dostosowania Szpitala do wymogów rozporządzenia ministra zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą. **Szczegółowy opis zamówienia zawiera Rozdział XVIII SIWZ**
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39-46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami) zwanej w dalszej części Ustawą PZP.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy PZP oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Zgodnie z art. 9 Ustawy PZP postępowanie prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej
5. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty 30.000 Euro
6. **Zamawiający:**
 - a) nie dopuszcza składanie ofert częściowych
 - b) nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa),
 - c) nie przewiduje aukcji elektronicznej,
 - d) nie zamierza zawierać umowy ramowej,
 - e) nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów,
 - f) zgodnie z art. 67 ust.1 pkt. 6 Ustawy PZP nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających
 - g) zgodnie z art. 29 ust. 3 Ustawy PZP dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych do przyjętych w SIWZ
7. Zgodnie z art. 22a ustawy PZP – Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
8. Zgodnie z art. 23 ustawy PZP – Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
 - a) wszyscy Wykonawcy lub przynajmniej jeden wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełnić łącznie warunki wymagane od Wykonawców, o których mowa w Rozdziale II
 - b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy
 - c) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - d) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem)
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany opisu przedmiotu zamówienia określonego w Rozdziale XVIII SIWZ przed terminem otwarcia i składania ofert
10. Ustawa z 16.11.2006 r o opłacie skarbowej (Dz. U. 2015, poz. 783), Art. 1 cyt. Ustawy o opłacie skarbowej nie ma zastosowania do składanego wraz z ofertą pełnomocnictwa. SP ZOZ w Wągrowcu jest jednostką organizacyjną posiadającą osobowość prawną, której podmiotem tworzącym jest Rada Powiatu w Wągrowcu. SP ZOZ w Wągrowcu działa na podstawie ustawy z 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2016, poz. 1638 z późn.zm.), zatem nie jesteśmy podmiotem administracji publicznej który wykonuje zadania z zakresu administracji publicznej.
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ II: Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku

1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń i dokumentów określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 poz. 1126)
2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie Art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 Ustawy PZP oraz spełniają warunki dotyczące: zdolności

technicznej i zawodowej - ocena spełnienia warunku dokonana będzie metodą spełnia / nie spełnia na podstawie oświadczeń/dokumentów zawartych w Rozdziale IV SIWZ.

3. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki określone w pkt. 2 zamówienia w zakresie zdolności zawodowej, jeśli wykaże się co najmniej 2 podobnymi zamówieniami wykonanymi w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, tj. wykonanie pełno branżowej dokumentacji projektowej rozbudowy /przebudowy/adaptacji szpitala, obejmującej m.in. adaptację pomieszczeń na potrzeby oddziałów szpitalnych, budowę/przebudowę nowych oddziałów szpitalnych oraz zaprojektowanie bloku operacyjnego, oddziału intensywnej opieki medycznej oraz szpitalnego oddziału ratunkowego - minimum 1 realizację na kwotę robót budowlanych min. 5 000 000,00 zł brutto każda; poprzez zamówienie odpowiadające przedmiotowi zamówienia należy rozumieć umowę na wykonanie pełno branżowej dokumentacji projektowej zakończonej uzyskaniem pozwolenia na budowę
4. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki określone w pkt. 2 zamówienia w zakresie zdolności technicznej, jeśli wykaże, że dysponuje minimum jedną osobą z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń w rozumieniu § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r. poz.1278), oraz minimum jedną osobą z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń w rozumieniu § 11 ust. 1, cytowanego wyżej rozporządzenia;

ROZDZIAŁ III: DOKUMENTY / OŚWIADCZENIA WYMAGANE W OFERCIE

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ustawy, należy przedłożyć

- 1.1. oświadczenie w sprawie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu art. 25a ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami) – załącznik nr 2.2 do SIWZ
- 1.2. wykaz usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia wykonanych w okresie ostatnich trzech lat – załącznik nr 2.5 do SIWZ
- 1.3. wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia – załącznik nr 2.6 do SIWZ

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, należy przedłożyć

- 2.1. oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie Art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 Ustawy PZP z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami) – załącznik nr 2.3 do SIWZ
- 2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

3. Dokumenty Wykonawców zamieszkałych lub mających siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- 3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 2.2, przedkłada dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że: - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt. 2.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby

4. Udział w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego

- 4.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni przedłożyć po wyborze oferty najkorzystniejszej a przed udzieleniem zamówienia publicznego (Art. 23 ust. 4 Ustawy PZP):
- a) w przypadku spółki cywilnej umowę spółki i, o ile nie jest to uregulowane w umowie spółki, uchwałę uczestników spółki w sprawie reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - b) w przypadku konsorcjum umowę zawierającą co najmniej:
 - oznaczenie stron,
 - oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym nie może być samo złożenie oferty lecz zrealizowanie zamówienia),
 - oznaczony czas trwania umowy (co najmniej czas realizacji zamówienia i okres gwarancji oraz rękojmi, niedopuszczalne jest załączenie umowy przedwstępnej ani zawartej pod warunkiem wygrania przetargu),
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - ustanowienie pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - zobowiązanie o braku możliwości rozwiązania umowy konsorcjum oraz dokonywania w niej zmian bez zgody Zamawiającego, do czasu wygaśnięcia wszelkich zobowiązań związanych z umową o zamówienie publiczne.
- 4.2. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć dokumenty, o których mowa w pkt. 2
- 4.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą łącznie jeden komplet dokumentów, o których mowa w pkt. 1, pkt. 6. Dokumenty te powinny być przygotowane w taki sposób aby Zamawiający mógł dowiedzieć się, jaki udział w wykonaniu zamówienia będzie miał każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4.4. Pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4.5. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

5. W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać

6. Inne dokumenty niewymienione w pkt. 1-5

- 6.1. wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 2.1 do SIWZ
- 6.2. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informację o braku przynależności do grupy kapitałowej, o treści określonej – załącznik nr 2.3 do SIWZ (w wersji elektronicznej na adres: zampub@szpitalwagrowiec.pl w terminie 3 dni od zamieszczenia informacji na stronie internetowej Zamawiającego o której mowa w Art. 86 ust. 5 Ustawy PZP)
- 6.3. pełnomocnictwo - tylko w przypadku podpisania oferty lub załączników przez osoby bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać stosowne upoważnienie.
- 6.4. w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP - przedstawia pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Rozdział IV: Sposób przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawcałoży tylko jedną ofertę (wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi przez SIWZ oświadczeniami, dokumentami o których mowa w Rozdział III). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Ofertę należy przygotować na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2.1 do niniejszej SIWZ, stanowić on będzie pierwszą stroną oferty (wzór formularza jest obowiązkowy). **UWAGA: W przypadku,**

gdy jakikolwiek załącznik bądź jego część nie dotyczą Wykonawcy, może on wpisać w treści danego załącznika - „nie dotyczy”, bądź zostawić puste pole.

3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnie nieścieralnym atramentem. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Oferta powinna być zszyta lub spięta (np. zbindowana).
4. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. W przypadku gdyby Wykonawca jako załącznik do oferty dołączał kopię jakiegoś dokumentu powyższa kopia winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez organ wydający dokument, notariusza lub przez złożenie własnoręcznego podpisu poprzedzonego dopiskiem „za zgodność”, przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Załączniki ofert stanowią jej integralną część.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
7. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osoby bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać stosowne upoważnienie.
8. Wszystkie stronicy (czyt. kolejne kartki lub strony, ważne aby zachować ciągłość numeracji dla zapisanych stron, nie wymagamy numerowania czystych stron) oferty powinny być ponumerowane i podpisane (czyt. parafowane) przy czym co najmniej na pierwszej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Wykonawca może parafować dokumenty składane w oryginale, jednak nie jest to wymóg bezwzględny, jeżeli są one już podpisane przez wystawcę dokumentu.
9. Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień (dotyczy: załącznik nr 2.1 – 2.6) z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez Zamawiającego, lub które są konieczne do korekty błędów popełnionych przez Wykonawcę. W tym przypadku, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, poprawki winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach:

zewnętrzna opisana hasłem:	ZP/PN/01/1/2017 nie otwierać przed 25.01.2017 r. godz. 10:15
wewnętrzna z adresem i nazwą Wykonawcy	

W przypadku braku powyższej informacji (zewnętrzna koperta), Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, lub jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

11. Oferta winna być trwale zabezpieczona uniemożliwiając zmianę jej zawartości. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samodzielną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
12. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi.
13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
14. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy PZP
15. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej jak w punkcie 10 z dodaniem słów „Materiały poufne”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty

Rozdział V: Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Zgodnie z art. 2 pkt. 1 ustawy PZP przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014, poz. 915). Zgodnie z w/w ustawą przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
2. Obowiązek właściwego określenia stawki podatku VAT spoczywa na Wykonawcy, który prowadząc działalność gospodarczą w danej branży ma obowiązek właściwego jej stosowania.
3. W zaoferowanej cenie realizacji zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki, cła i inne zobowiązania podatkowe wynikające ze stosowanych ustaw. Wykonawca w cenie oferty jest zobowiązany zawrzeć wszelkie upusty i rabaty, jakie zamierza udzielić Zamawiającemu.
4. Za cenę oferty przyjmuje się łączną wartość oferty brutto (z podatkiem VAT). Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca oblicza cenę oferty zawierającą podatek od towarów i usług (VAT) na podstawie opisu przedmiotu zamówienia (Rozdział II do SIWZ) i przenosi te dane do Formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ), a następnie kwotę tę wpisuje słownie. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Zgodnie z treścią art. 91 ust. 3a ustawy PZP, jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział VI: Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ

1. Każdy z Wykonawców może otrzymać informacje dotyczące SIWZ. Informacji udziela:
 - a) Artur Skrętny - Dyrektor ds. Inwestycyjnych, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 14.00; tel/fax (0-67)2681503
 - b) Krzysztof Woźniak – Spec. ds. Zamówień Publicznych, od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 14.00; tel/fax (0-67)2681527 (email: zampub@szpitalwagrowiec.pl)
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną (email: zampub@szpitalwagrowiec.pl). Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna na adres Zespół Opieki Zdrowotnej, 62-100 Wągrowiec, ul. Kościuszki 74
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca prześlą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert
5. Wykonawca może wskazać, w trybie zapytania postanowienia w proponowanym projekcie umowy, co do których ma wątpliwości lub z którymi nie może się zgodzić. W razie przemilczenia zastrzeżeń może się okazać, że nie będzie można zmienić postanowień umowy po terminie składania ofert i umowa nie będzie mogła być zawarta ze względu na odmowę jej podpisania przez wybranego wykonawcę.
6. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
7. Wyjaśnienia treści SIWZ, odpowiedzi na zapytania, oraz inne informacje zamieszczane będą na stronie internetowej Zamawiającego www.szpitalwagrowiec.pl
8. **W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.**
9. Przesłanie korespondencji na inny adres (numer faksu, adres email) niż zostało to określone w SIWZ może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
10. Pisma kierowane do Zamawiającego winny być opatrzone numerem postępowania, tj. ZP/PN/01/1/2017

Rozdział VII: Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać do dnia **25.01.2017 r. godz. 10.00** wyłącznie w Sekretariacie budynku administracyjnego ZOZ Wągrowiec (pok. nr 8, w godzinach od 07.25 do 14.30) – Zamawiający nie odpowiada za przesyłki / oferty złożone poza w/w miejscem
2. W przypadku przesyłki pocztą liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego (stempel Zamawiającego), a nie data stempla pocztowego.
3. Wykonawcy swoje oferty mogą także przesłać pocztą lub drogą kurierską pod warunkiem, że wpłyną one do siedziby Zamawiającego - SEKRETARIAT w godzinach jego pracy do upływu terminu przewidzianego na składanie ofert. W przeciwnym razie oferty, które wpłyną do innych komórek organizacyjnych lub po godzinach pracy mogą zostać z tego powodu nie zarejestrowane w wyznaczonym czasie i zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy PZP w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie, natomiast w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie, w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.
5. Wykonawca na życzenie otrzyma potwierdzenie złożenia oferty z datą i godziną wpływu.
6. Także próbki (jeżeli są wymagane) lub dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, których Zamawiający żąda uzupełnienia w wyznaczonym terminie (jeżeli nie zostały dołączone do oferty), a także wszelkie wyjaśnienia dotyczące treści złożonej oferty muszą zostać złożone przez Wykonawcę zgodnie z w/w zasadami
7. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt. 1 zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania, bez względu na przyczyny opóźnienia.

Rozdział VIII: Miejsce i termin otwarcia ofert

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.01.2017 r. godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego, ul. Kościuszki 74 (budynek administracji – sala nr 13)

Rozdział IX: Okres związania z ofertą i prawo zmiany lub wycofania oferty przed terminem składania ofert

1. Składający ofertę pozostaje z nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach zamawiający przedłuży termin związania z ofertą o oznaczony okres, jednak nie dłuższy niż 60 dni.
2. Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu zgodnie z opisem w rozdziale IV pkt. 10 SIWZ, dodatkowo oznaczonym słowem „ZMIANA”.
3. Wykonawca może przed terminem składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu zgodnie z opisem w rozdziale IV pkt. 10 SIWZ dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE”.
4. Żadna z ofert nie może być zmodyfikowana ani wycofana po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.

Rozdział X: Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Udział w postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium (Art. 45 ust. 2 ustawy PZP) oraz Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XI: Informacje o trybie otwarcia oraz formalnej i merytorycznej ocenie ofert

1. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Otwarcie jest jawne dla wszystkich chętnych.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Koperty oznaczone „Wycofane” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.

4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu realizacji zamówienia. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania. **Informacja z otwarcia ofert zostanie udostępniona na stronie www.szpitalwagrowiec.pl**
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. (Art. 26 ust. 3 Ustawy PZP). Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (Art. 26 ust. 3a Ustawy PZP).
6. Zamawiający może wezwać także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP (art. 26 ust. 4 ustawy).
7. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert (art. 87 ust. 1 Ustawy PZP). Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 12, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
8. Zamawiający dokona badania ofert i sprawdzi, czy są zgodne z SIWZ i nie naruszają Ustawy PZP. W sytuacji opisanej w pkt. 5-6 Zamawiający dokona powtórnego badania ofert. W przypadku zaistnienia przesłanek zawartych w art. 24 ustawy PZP, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania.
9. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
10. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców (Art. 92 ust. 1 ustawy PZP), podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
11. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt lub istotne części składowe w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny (art. 90 ust. 1 ustawy PZP).
12. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 90 ust. 3 ustawy PZP).
13. Zamawiający poprawi w ofercie (art. 87 ust. 2 ustawy PZP):
- a) oczywiste omyłki pisarskie
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
14. W przypadku omyłki rachunkowej w szczególności Zamawiający poprawi:
- a) błędne obliczenie prawidłowo podanej przez Wykonawcę stawki podatku VAT,
 - b) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto,
 - c) błędne zsumowanie w ofercie wartości brutto,
 - d) błędny wynik działania matematycznego wynikający z mnożenia ilości jednostek z ceną jednostkową
- Zamawiający w przypadku, gdy nie będzie mógł skorzystać z ww. zasad poprawy omyłek rachunkowych będzie kierował się następującym sposobem poprawienia „oczywistej omyłki rachunkowej” zgodnie, z którym błąd popełniony przez Wykonawcę w obliczeniu ceny, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego przy założeniu jednak, że składniki działania są prawidłowe i który można jednoznacznie poprawić, zostanie poprawiony z zastosowaniem powszechnie znanych reguł arytmetycznych.*
15. Zamawiający odrzuci ofertę (art. 89 ustawy PZP), jeżeli:
- a) jest niezgodna z ustawą;
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;

- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy PZP;
 - h) Wykonawca nie wyraził zgody o której mowa w Art. 85 ust. 2 na przedłużenie terminu związania z ofertą
 - i) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
16. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

Rozdział XII: Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

L.p.	Kryterium	Waga (%)	Wzór	Objaśnienie
1	Cena ofertowa	100	$KC = (C_n / C_b) \times 100 \text{pkt} \times 100\%$ C_n – <i>najniższa cena spośród oferowanych</i> C_b - <i>cena badanej oferty</i>	Każda oferta będzie przeliczana proporcjonalnie w stosunku do oferty z najniższą ceną (uzyskany wynik zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)

Rozdział XIII: Informacje dodatkowe

- W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i udostępniona na stronie internetowej zamawiającego: www.szpitalwagrowiec.pl i jeżeli Zamawiający uzna za konieczne przedłużyć określony w rozdziale VII pkt. 1 SIWZ termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu składania ofert będą podlegały nowemu terminowi.
- Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający może udostępnić po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania. Oferty stają się jawne po ich otwarciu.
- Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
- Udostępnianie dokumentów odbywać się będzie, wg. poniższych zasad:
 - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;
 - Zamawiający odpłatnie umożliwi kopiowanie (ksero) dokumentów
 - udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
- Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny oraz innych kryteriów opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i sporządzoną zgodnie z unormowaniami ustaw i postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Rozdział XIV: Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielania z wolnej ręki zamówień uzupełniających na podstawie Art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy PZP.

Rozdział XV: Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach gdy:

- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, za wyjątkiem sytuacji, w której Zamawiający może zwiększyć tą kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego

Rozdział XVI: Pouczenie o środkach ochrony prawnej

W prowadzonym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy zawarte Dziale VI – Środki Ochrony Prawnej Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami)

Rozdział XVII: Postanowienia końcowe i udzielenie zamówienia

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnieniu postępowania
2. Zamawiający udostępni informacje wskazane w pkt 1, ppkt. a); d) na stronie internetowej www.szpitalwagrowiec.pl
3. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych w:
 - a) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - b) złożonej ofercie,
 - c) wzorze umowy – Rozdział XIX SIWZ**jeżeli:**
 - a) spełni wymagania ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
 - b) spełni wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - c) złoży ofertę uznaną za najkorzystniejszą, w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Umowa zostanie podpisana w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający zawrze umowę przed upływem terminu o którym mowa w art. 94 ust. 2 Ustawy PZP
5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę która otrzymała największą ilość punktów spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
7. Umowy w sprawach zamówień publicznych są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

ROZDZIAŁ XVIII: Opis przedmiotu zamówienia / Wytyczne

1. **Przedmiotem zamówienia jest:** Wykonanie koncepcji funkcjonalno–przestrzennej modernizacji i rozbudowy budynków Szpitala w Wągrowcu, mieszczących się przy ul. Kościuszki 74, w celu dostosowania Szpitala do wymogów rozporządzenia ministra zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą
2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia przewiduje się przygotowanie następujących opracowań:
 - a) **Zadanie 1:** Koncepcja architektoniczno-technologiczna rozbudowy i przebudowy (dostosowania pomieszczeń w formie graficznej), zawierającej:
 - uproszczony rzut kondygnacyjny
 - charakterystyczny przekrój,
 - rzut elewacji
 - część opisowąSzacunkowa powierzchnia rozbudowy objęta ofertą wynosi 1.500 m2; szacunkowa powierzchnia przebudowy/dostosowania objęta ofertą wynosi 4.000 m2. Termin realizacji do 8 tygodni od dnia podpisania umowy
 - b) **Zadanie 2:** Program funkcjonalno – użytkowy, sporządzony na podstawie wykonanej koncepcji architektoniczno-technologicznej. Program funkcjonalno użytkowy należy wykonać zgodnie z *Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego*

zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013, poz. 1129 z późn. Zm)

Termin realizacji do 4 tygodni od daty zaakceptowania koncepcji wskazanej w ppkt. a)

- c) **Zadanie 3:** Wskaźnikowe wyliczenie planowanych kosztów realizacji inwestycji w oparciu o metody i podstawy obliczenia planowanych kosztów robót budowlanych i prac projektowych określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 r Nr 130,poz. 1389). Termin realizacji do 2 tygodni od daty zaakceptowania koncepcji wskazanej w ppkt. a) oraz programu funkcjonalno – użytkowego wskazanego w ppkt. b)

Rozdział XIX: Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy – PROJEKT UMOWY

Numer ZP/PN/01/1/2017

Dotyczy Biuletyn Zamówień Publicznych nr

Załączniki

D/Realizujący ZP

Zawarta r. w Wągrowcu

pomiędzy:

..... z siedzibą w, reprezentowanym przez :

zwany w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**

a Zespołem Opieki Zdrowotnej 62-100 w Wągrowcu, ul. Kościuszki 74, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000053924, NIP: 766-10-15-232, REGON: 000306638, reprezentowanym przez:

zwany w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest rozstrzygnięcie postępowania przetargowego z dnia numer na podstawie Art. 10 ust. 1, Art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami)

§1. Przedmiot umowy.

1. Zakresem objętym przedmiotem zamówienia (przedmiotem umowy) jest wykonanie koncepcji funkcjonalno–przestrzennej [dalej: koncepcji] modernizacji i rozbudowy budynków Szpitala w Wągrowcu, mieszczących się przy ul. Kościuszki 74, w celu dostosowania Szpitala do wymogów rozporządzenia ministra zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą wraz z szacunkowym zestawieniem kosztów obejmującą w szczególności:
 - a) rzuty architektoniczne poziome poszczególnych kondygnacji,
 - b) obliczenia powierzchni użytkowych poszczególnych pomieszczeń wraz z opisem ich funkcji
 - c) rekomendację technologii wykonania robót budowlanych
 - d) harmonogram rzeczowy i czasowy realizacji inwestycji
 - e) szacunkowe zestawienie kosztów (wartość netto/brutto)
 - zgodnie z wymaganiami prawa budowlanego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz innymi obowiązującymi przepisami szczególnymi, w tym przepisami wynikającymi z:
 - rozporządzenia ministra infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
 - rozporządzenia ministra zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą

- f) wykonanie prezentacji przyjętych założeń koncepcji w celu wyjaśnienia i uzasadnienia przyjętych rozwiązań.
- 2. Przedmiotem umowy objęte jest również (w razie potrzeby) sporządzenie nowej wersji koncepcji uzupełnionej (poprawionej) przez wykonawcę o wnioski wynikające z uwag Zamawiającego zgłaszanych w trakcie oceny przedłożonej koncepcji.
- 3. Koncepcja zostanie sporządzona w 3 egzemplarzach w formie pisemnej oraz – dodatkowo w 1 egzemplarzu w formie elektronicznej na nośniku CD lub w formie elektronicznej, przesłanej w formie pliku PDF na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego.

§2. Terminy wykonania umowy.

Strony ustalają terminy realizacji przedmiotu umowy:

- a) rozpoczęcia:
- b) zakończenia:

§3. Wynagrodzenie umowne.

- 1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe netto w wysokości zł (słownie: zł.). Do wynagrodzenia tego zostanie doliczony należny podatek VAT, według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury. Wynagrodzenie brutto, zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu podpisania umowy wynosi zł (słownie: zł).
- 2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie podlega waloryzacji.
- 3. Cena brutto umowy uwzględnia koszty związane z poprawną jej realizacją.

§4. Zasady rozliczania wynagrodzenia umownego.

- 1. Rozliczenie prac objętych przedmiotem umowy nastąpi na podstawie faktury obejmującej całkowite wynagrodzenie wykonawcy, określone w §3 ust. 1.
- 2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie:
 - a) doręczenie (przesłanie na adres e-mail) do siedziby Zamawiającego ustalonej liczby egzemplarzy koncepcji stanowiącego przedmiot zamówienia, a w razie zaistnienia potrzeby wykonania zakresu prac określonego w §1 pkt. 2 również opracowanie obejmujące ponowną weryfikację koncepcji uzupełnionej (poprawionej) przez wykonawcę wynikające z uwag Zamawiającego zgłaszanych w trakcie oceny przedłożonej koncepcji,
 - b) podpisane przez Wykonawcę i osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego „protokołu odbioru” potwierdzającego końcowy odbiór koncepcji lub złożenie podpisu na wydrukowanym egzemplarzu koncepcji przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego.
- 3. Przed podpisaniem protokołu odbioru Zamawiający zastrzega sobie każdorazowo prawo oceny poprawności wykonania i kompletności sporządzonego opracowania i zgłoszenia pisemnych, ustnych bądź przesłanych elektronicznie uwag wraz z uzasadnieniem, w terminie do 4 dni roboczych liczonym od dnia doręczenia (w tym przesłanie na adres e-mail) danej wersji koncepcji do siedziby Zamawiającego.
- 4. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 4 dni roboczych od daty otrzymania ewentualnych uwag Zamawiającego ustosunkować się do ich treści i dokonać stosownych poprawek bądź potwierdzić poprawność wykonania przedmiotu umowy, uznając tym samym zgłoszone przez Zamawiającego uwagi za bezzasadne.
- 5. W przypadku nie wniesienia przez Zamawiającego uwag do wykonania przedmiotu umowy, bądź w przypadku ich wniesienia i ustosunkowania się do wniesionych uwag przez Wykonawcę w terminie określonym w punkcie poprzedzającym Zamawiający podpisuje „protokół odbioru” lub składa podpis na wydrukowanym egzemplarzu koncepcji i niezwłocznie informuje o tym Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w punkcie poprzedzającym nie ustosunkuje się do uwag Zamawiającego, Zamawiający odmawia podpisania „protokołu odbioru” do czasu ustosunkowania się przez Wykonawcę do wniesionych uwag.
- 6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur nie później niż w terminie do 30 dni liczonym od daty ich złożenia w siedzibie Zamawiającego. Za datę dokonania przez Zamawiającego płatności uznaje się datę złożenia przelewu należności w banku Zamawiającego.
- 7. Zamawiający nie udziela zaliczek.
- 8. Wynagrodzenie płatne będzie na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
- 9. Przed dokonaniem odbioru dzieła Wykonawca przeprowadzi prezentację wymienioną w § 1 ust. 1 pkt. f umowy.

§5. Obowiązki Zamawiającego.

- 1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcą dla celów technicznej realizacji przedmiotu umowy oraz dla jej odbioru jest zespół:

2. Zamawiający zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Wykonawcą i pomocy Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy.

§6. Obowiązki Wykonawcy.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy terminowo i z należytą starannością oraz zgodnie z niniejszą umową, w zakresie, standardzie, formie i stopniu dokładności zgodnym z wymogami obowiązujących przepisów prawa.

§7. Prawa autorskie.

1. Sporządzone przez Wykonawcę opracowania, jak również ich części, jako wytwór myśli projektantów podlegają ochronie zgodnie z odrębnymi przepisami o prawach autorskich i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca łącznie z doręczeniem (przekazaniem/przesłaniem elektronicznym) Zamawiającemu koncepcji i ewentualnych opracowań dodatkowych przekazuje prawa autorskie majątkowe bez dodatkowego wynagrodzenia. Osobiste prawa autorskie jako niezbywalne, pozostają własnością Wykonawcy – autora opracowania.

§8. Kary umowne.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i okolicznościach:
 - a) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego ogółem netto.
 - b) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego ogółem netto,
 - za opóźnienie w podpisaniu protokołu odbioru mimo upływu terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt b) umowy w wysokości 100 zł. za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie tego terminu.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty kary umownej, jeśli odstąpienie nastąpi z powodu zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§9. Odstąpienie od umowy.

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV k.c. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

- a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w całości lub w jej części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia,
- b) z winy Wykonawcy, gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje realizacji przedmiotu umowy mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

§10. Postanowienia końcowe.

1. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone bez zgody stron na rzecz osób trzecich.
3. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem umowy poddane zostaną rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Umowa niniejsza sporządzona została w 3-ech jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egzemplarze dla Zamawiającego a 1 dla Wykonawcy.

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:

CZĘŚĆ II - FORMULARZ OFERTY I ZAŁĄCZNIKI
ZAŁĄCZNIK NR 2.1
OFERTA

.....
Pieczeń Wykonawcy

<i>Przedmiot zamówienia</i>	Wykonanie koncepcji funkcjonalno–przestrzennej modernizacji i rozbudowy budynków Szpitala w Wągrowcu, mieszczących się przy ul. Kościuszki 74, w celu dostosowania Szpitala do wymogów rozporządzenia ministra zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą		
<i>Klasyfikacja CPV</i>	71.00.00.00-8, 71.20.00.00-0, 71.22.00.00-6, 71.22.10.00-3, 71.32.00.00-7, 71.32.20.00-1		
<i>Części zamówienia</i>	nie		
<i>Tryb postępowania</i>	Przetarg nieograniczony		
<i>Wartość zamówienia</i>	Poniżej 30.000 Euro		
<i>Publikacja</i>	Nieobowiązkowa; Biuletyn Zamówień Publicznych nr 9091-2017 z dnia 17.01.2017		
<i>Powiązania</i>	n/d		
<i>Podstawa</i>	art. 4 ust. 8, art. 8 ust. 1, art. 10 ust. 1, art. 11 ust. 1 pkt. 5, art. 39, art. 43 ust.1 - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami)		
<i>Numer postępowania</i>	ZP/PN/01/1/2017		
Wypełnia Wykonawca			
Nazwa Firmy (w przypadku konsorcjum zaznaczyć lidera)			
Zarejestrowana siedziba, adres			
Telefon/fax			
Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym w sprawie przetargu/oferty (dział ZP itp.):	<i>Imię i nazwisko:</i>		
	<i>telefon/fax:</i>		
	<i>e-mail:</i>		
Reprezentacja strony umowy zgodnie z KRS, pełnomocnictwem lub innym dokumentem (aktualny na dzień złożenia oferty)	<i>Imię i nazwisko:</i>		
	<i>stanowisko / funkcja:</i>		
Oferta sporządzona, zawiera	<i>Miejscowość:</i>		
	<i>Data:</i>		
	<i>Numeracja: od do</i>		

numer postępowania: ZP/PN/01/1/2017

podpis Wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela
s t r . 1

OFERTA CENOWA**Oferuję zrealizowanie przedmiotu zamówienia określonego w Rozdział XVIII - za kwotę ogółem:**

Wyszczególnienie	Wartość ogółem netto	VAT	Wartość ogółem brutto
1	2	3	4
Zadanie 1			
Zadanie 2			
Zadanie 3			
RAZEM (zadanie 1 + zadanie 2 + zadanie 3)			
SŁOWNIE RAZEM (kol. 4)			

Oferuję zrealizowanie przedmiotu zamówienia określonego w Rozdział XVIII – w terminie:

Wyszczególnienie	Termin realizacji zamówienia (zgodnie z Rozdział XVIII SIWZ)
1	2
Zadanie 1	
Zadanie 2	
Zadanie 3	

Wymagania / Oświadczenia / Dokumenty:

l.p.	Warunek / Oświadczenie / Dokumenty	Wpisać odpowiednio: TAK / NIE / lub zgodnie z Rozdz. IV.2 SIWZ
1	oświadczamy, że na podstawie art.8 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) UTAJNIAMY informacje zawarte w naszej ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w zakresie: 	
2	W związku z utajnieniem dokumentów w pkt. 1) oświadczamy, że:	
a)	wymienione wyżej informacje zostały w naszej firmie objęte ochroną jako informacje nieujawnione, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa	
b)	informacje te nie były nigdzie jawnie publikowane, nie stanowiły one części materiałów promocyjnych i podobnych, ani nie zapoznawano z nimi innych jednostek gospodarczych i administracyjnych w trybie jawnym,	
c)	zastrzeżenie niejawności informacji w pkt. 1) jest nadal ważne	

3	nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w na podstawie Art. 24 ust. 1 i Art. 24 ust.5 Ustawy PZP	
4	uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert	
5	oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.	
6	zawarty w rozdziale XIX SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach	
7	wyrażamy zgodę na odroczony termin płatności do 30 dni od daty dostarczenia faktury	
Dokumenty wspólne dla wszystkich wykonawców		
8	wypełniony formularz ofertowy – <u>załącznik nr 2.1 do SIWZ</u>	
9	oświadczenie w sprawie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu art. 25a ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami) – <u>załącznik nr 2.2 do SIWZ</u>	
10	oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie Art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 Ustawy PZP z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami) – <u>załącznik nr 2.3 do SIWZ</u>	
11	lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informację o braku przynależności do grupy kapitałowej, o treści określonej – <u>załącznik nr 2.4 do SIWZ</u> (w wersji elektronicznej na adres: zampub@szpitalwagrowiec.pl w terminie 3 dni od zamieszczenia informacji na stronie internetowej Zmawiającego o której mowa w Art. 86 ust. 5 Ustawy PZP)	Art. 26 ust.2 Ustawy PZP
12	pełnomocnictwo - tylko w przypadku podpisania oferty lub załączników przez osoby bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać stosowne upoważnienie.	
13	w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP - przedstawia pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.	
14	wykaz usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia wykonanych w okresie ostatnich trzech lat – <u>załącznik nr 2.5 do SIWZ</u>	
15	wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia – <u>załącznik nr 2.6 do SIWZ</u>	
Wykonawca zamieszkały lub mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej		
16	aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert	
Wykonawca zamieszkały lub mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej		
17	dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert	
Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego		
18	umowa spółki cywilnej lub uchwała Wspólników lub udziałowców spółki w sprawie reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	

19	umowa konsorcjum	
Podwykonawcy		
20	Zamówienie zrealizujemy sami	
21	Przy udziale podwykonawców w n/w zakresie (wymienić):	
a)		
b)		
Inne dokumenty:		
22	inne:	
23	inne:	

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa Firmy	
Zarejestrowana siedziba, adres	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli	

Reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach, Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Wykonanie koncepcji funkcjonalno-przestrzennej modernizacji i rozbudowy budynków Szpitala w Wągrowcu, mieszczących się przy ul. Kościuszki 74, w celu dostosowania Szpitala do wymogów rozporządzenia ministra zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą.* Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdział III SIWZ z dnia 11.01.2017

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdział III SIWZ z dnia 11.01.2017 r. .polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
w następującym zakresie:

.....
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa Firmy	
Zarejestrowana siedziba, adres	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli	

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Wykonanie koncepcji funkcjonalno-przestrzennej modernizacji i rozbudowy budynków Szpitala w Wągrowcu, mieszczących się przy ul. Kościuszki 74, w celu dostosowania Szpitala do wymogów rozporządzenia ministra zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą*, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 4-5 ustawy PZP*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ DOSTAWCA

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ DOSTAWCA

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

numer postępowania: ZP/PN/01/1/2017

podpis Wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela
s t r . 6

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE W SPRAWIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ ¹⁾

Nazwa Firmy	
Zarejestrowana siedziba, adres	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli	

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych informuję, że
nie należę do grupy kapitałowej
/
należę do grupy kapitałowej w skład której wchodzi(ny) poniżej wymienione podmioty:²⁾

I.p.	Dane podmiotu (nazwa, adres)
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

¹⁾ Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w Art. 86 ust. 5 Ustawy PZP

²⁾ niepotrzebne skreślić

Rozdział III, pkt. 3 SIWZ. **DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

L. p.	Rodzaj usługi i jej zakres	Data wykonania	Inwestor	Wartość wykonanych usług projektowych
1.				
2.				
3				

*Zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługa została wykonana należycie (np. poświadczenia, referencje)

Rozdział III, pkt. 4 SIWZ. **WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Imię i nazwisko	Rodzaj i numer uprawnień	Podstawa dysponowania wskazaną osobą (np. umowa o pracę, umowa cywilnoprawna, inna)

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia zawodowe, przynależność do właściwych izb i opłacone składki członkowskie w izbach.